

**CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI CÂMPULUNG**

**H O T Ă R Ă R E A NR.30
DIN 25 02 2016**

**privind acordarea stimulentului educațional în tichete sociale
pentru grădiniță conform Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în
învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate**

Consiliul Local al Municipiului Câmpulung întrunit în ședință ordinară în data de 25 02 2016;

Luând în discuție raportul directorului executiv al Serviciului Public de Asistența Socială înregistrat sub nr. 5157/18 02 2016 și expunerea de motive a viceprimarului prin care se propune spre aprobare regulamentul de acordarea stimulentului educațional în tichete sociale pentru grădiniță conform Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;

În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu prevederile H.G. nr. 15/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015, coroborate cu dispozițiile art.36. alin.(2), lit.”a” din Legea administrației publice locale nr.215/2001 cu modificările și completările ulterioare ;

Văzând și avizul favorabil al comisiilor de specialitate nr.1 și 4 ale consiliului local;

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

ART.1. Se aprobă delegarea tuturor atribuțiilor legate de implementarea Legii nr 248/2015, privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, Serviciului Public de Asistență Socială Câmpulung.

ART.2. Se aproba Regulamentul privind acordarea stimulentului educațional în tichete sociale pentru grădiniță conform Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, prevazut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează directorul executiv al Serviciului Public de Asistența Socială Câmpulung.

ART.4. Prezenta hotărâre va fi afișată și publicată pentru aducerea ei la cunoștință publică și va fi comunicată în termen legal Instituției Prefectului – Județul Argeș și Primarului Municipiului Câmpulung.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Bogdan-Angelin DAVID

**CONTRASEMNEAZĂ
S E C R E T A R,
Nicolae GHINEA**

**REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA STIMULENTULUI
EDUCATIONAL ÎN TICHETE SOCIALE PENTRU
GRĂDINIȚĂ, CONFORM LEGII nr. 248/2015**

În conformitate cu HG nr. 15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale, începând cu semestrul II al anului școlar 2015 – 2016, copiii din familii defavorizate, cetățeni români, care au domiciliul sau reședința în România beneficiază de stimulentele educaționale acordate sub formă de tichete sociale pentru grădiniță, în vederea creșterii accesului la educație al acestora.

Acordarea acestor stimulente educaționale este condiționată de frecvența regulată la grădiniță a copiilor din familiile beneficiare și de îndeplinirea, cumulativ, a următoarelor criterii:

a) vârsta minimă a copilului este de 3 ani, împlinită oricând pe parcursul anului școlar curent – copiii pot fi înscriși la grădiniță și înainte să împlinească vârsta de 3 ani, dacă spațiul o permite, dar devin eligibili în luna în care împlinesc vârsta de 3 ani;

b) vârsta maximă a copilului este de 6 ani, împliniți după data de 1 septembrie a anului școlar curent, în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale metodologiei de înscriere în învățământul primar;

c) venitul lunar pe membru de familie este de până la 284 lei.

PROCEDURĂ DE ACORDARE:

Stimulentul educațional se acordă, la cerere:

- unuia dintre părinți;
- reprezentantului legal al copilului;
- persoanei căreia i-a fost delegată temporar (maxim 1 an) autoritatea părintească conform art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Dreptul la stimulent se acordă începând cu luna în care beneficiarul îndeplinește criteriile de eligibilitate, pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de actele doveditoare privind componența familiei, veniturile acesteia și înscrierea/frecventarea activităților organizate de grădiniță.

În situația în care familia defavorizată este beneficiară de ajutor social conform prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, sau de alocație pentru susținerea familiei conform prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, stimulentele se acordă reprezentantului familiei doar pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de dovada înscrierii la grădiniță.

Cererile însoțite de documentele justificative (adeverințe de venit/salariu, acte de stare civilă pentru toți membrii familiei, adeverință înscriere grădiniță, alte documente specifice situației), se depun de reprezentantul familiei la primăria de domiciliu, până la data de 20 decembrie a fiecărui an calendaristic.

Titularul tichetului social pentru grădiniță are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile acesteia în termen de maximum 15 zile de la producerea acesteia. În cazul în care se solicită în scris schimbarea titularului, aceasta se face prin dispoziție scrisă a primarului, în termen de 15 zile de la înregistrarea solicitării, și se comunică, în termen de 5 zile de la data emiterii, noului titular și, după caz, vechiului titular, precum și unității de învățământ preșcolar la care este înscris copilul.

Pentru anul școlar 2015—2016 cererile, însoțite de documentele justificative, se pot depune până la data de 30 aprilie 2016.

Cererile depuse după termenele prevăzute mai sus nu se mai iau în considerare. Pentru solicitarea dreptului, reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului depune o nouă cerere pentru anul școlar următor, cu încadrarea în termenele și condițiile reglementate.

Cererile sunt verificate de persoanele cu atribuții în domeniul asistenței sociale din cadrul Serviciului Public de Asistență Socială Câmpulung și centralizate în vederea stabilirii numărului total de beneficiari de pe raza municipiului Câmpulung. Datele se comunică și unităților de învățământ la care sunt înscrși preșcolarii.

Verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare pentru acordarea stimulentului, precum și prelucrarea datelor înscrise în cerere se realizează, în termen de maximum 15 zile de la data înregistrării acestora, de personalul Serviciului Public de Asistență Socială Câmpulung.

Primarul și secretarul municipiului Câmpulung răspund, în condițiile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, de realitatea și legalitatea operațiunilor de verificare în vederea acordării dreptului la stimulent.

Acordarea sau respingerea dreptului la stimulent se face prin dispoziție scrisă a primarului, în termen de maximum 5 zile de la finalizarea verificării.

Stimulentul se asigură și se distribuie lunar de către Serviciul Public de Asistență Socială Câmpulung, pe baza dispoziției primarului până la data de 15 a lunii în curs, pentru luna anterioară.

Pentru copiii de vârstă preșcolară din familiile care beneficiază de stimulent, unitățile de învățământ preșcolar au obligația de a transmite primăriilor, respective Serviciului Public de Asistență Socială Câmpulung în raza teritorială a cărora își au domiciliul sau reședința familiile, până la data de 5 a lunii, situația centralizatoare privind beneficiarii, conform prezenței înregistrate în luna anterioară, în format electronic și letric, semnată de conducătorul unității de învățământ, și va conține în mod obligatoriu numele, prenumele, codul numeric personal ale copilului și ale reprezentantului acestuia, precum și numărul de absențe înregistrate.

Personalul desemnat din cadrul serviciului public de asistență socială analizează situația absențelor transmisă lunar de conducătorul unității de învățământ și face propuneri justificate primarului privind aprobarea cazurilor excepționale.

În situația în care se constată schimbări ce conduc la încetarea dreptului la stimulent, primarul emite dispoziție de încetare a dreptului și/sau de recuperare a tichetelor sociale pentru grădiniță, după caz, cu luna următoare celei în care au intervenit modificările.

Dacă restituirea în natură a tichetelor sociale pentru grădiniță necuvenite nu este posibilă, sumele reprezentând contravaloarea acestora se recuperează de la titular, în condițiile legii, pe baza dispoziției primarului, de către Serviciul de Administrare Venituri Persoane Fizice și Juridice din cadrul Primăriei municipiului Câmpulung. Tichetele sociale pentru grădiniță necuvenite și neutilizate, respectiv sumele reprezentând contravaloarea acestora, după caz, se restituie/achită de către titular, în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării dispoziției.

Pentru solicitanții cărora li s-a acordat dreptul la stimulent, Serviciului Public de Asistență Socială Câmpulung întocmește o listă cu datele de identificare ale acestora, pe care o transmite pe suport electronic agențiilor județene pentru plăți și inspecție socială Argeș, până la data de 25 a fiecărei luni, pentru informare.

Modificarea dreptului la stimulent se efectuează în situația în care se comunică sau se constată modificarea numărului de copii din familie pentru care a fost acordat inițial dreptul.

Dreptul la stimulent se suspendă pe perioadele în care copilul/copiii nu îndeplinesc condițiile de frecvență prevăzute de lege.

Dreptul la stimulent încetează dacă nu mai sunt îndeplinite criteriile prevăzute de lege.

Modificarea, suspendarea sau încetarea dreptului se face prin dispoziție scrisă a primarului, începând cu luna următoare celei în care se comunică sau, după caz, se constată una dintre situațiile prevăzute mai sus, și se comunică titularului în termen. Proiectele de dispoziție a primarului vor fi întocmite de către Serviciul Public de Asistență Socială Câmpulung.

Pentru persoanele fără adăpost modalitatea de comunicare a dispoziției se stabilește de către primar.

Necesarul de fonduri pentru plata stimulentele educaționale sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță prevăzute de lege, stabilit anual la elaborarea bugetului de stat, în baza numărului de beneficiari comunicat de unitățile administrativ-teritoriale, se asigură de la bugetul de stat, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, prin bugetul local al municipiului Câmpulung.

Cheltuielile administrative privind stabilirea sau încetarea dreptului la stimulent, pentru tipărirea formularelor cererii și declarației pe propria răspundere, precum și, după caz, pentru transmiterea tichetelor sociale pentru grădiniță cu titlu de stimulent educațional se asigură din bugetul local.

Responsabilitatea gestionării tichetelor sociale pentru grădiniță revine persoanelor împuternicite în scris de către Municipiul Câmpulung respectiv Serviciul Public de Asistență Socială Câmpulung.

Privind achiziționarea tichetelor sociale pentru grădiniță se aplică în mod corespunzător prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Tichetele sociale pentru grădiniță nu pot fi distribuite dacă,, la data stabilită pentru distribuire, nu s-a achitat integral unității emitente contravaloarea nominală a acestora, inclusiv costul imprimatelor reprezentând tichetele sociale pentru grădiniță.

Serviciul Public de Asistență Socială Câmpulung are obligația de a organiza o evidență proprie, prin formularele prevăzute ca model în prezenta lege.

Tichetul social pentru grădiniță are valabilitate în anul calendaristic în care a fost emis, cu excepția tichetului emis în perioada 1 noiembrie — 31 decembrie, care poate fi utilizat până la data de 31 decembrie a anului următor.

Titularul poate utiliza tichetul social pentru grădiniță în perioada de valabilitate, numai pentru achiziționarea de produse alimentare, de igienă, de îmbrăcăminte și/sau rechizite, exclusiv de la operatorii economici care comercializează produsele prevăzute de lege cu care unitatea emitentă are încheiate contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Bogdan-Angelin DAVID